



Сертификат № 526

*выдан Шкаевой Ольге Александровне,
учителю русского языка и литературы МБОУ СОШ №17,
за выступление на РМО учителей русского языка
и литературы на тему: «Комментарий основной
проблемы текста»*

Руководитель МКУ ОМЦ



Е.В.Риккер

*Кавказский район
декабрь, 2020 год*



1505
041218
Гульнова А

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

23 ноября 2018 г.

№ 1059

ст. Кавказская

Об организации работы комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в 2018 - 2019 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 ноября 2018 года № 4028 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018 - 2019 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1.Руководителю МКУ ОМЦ развития образования (Риккер) организовать:

1.1. 06 - 08 декабря 2018 года с 09-00 до 17-00 часов в МБОУ СОШ № 12 ст. Кавказская проверку итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

1.2. Копирование оригиналов бланков записей участников, получивших по итоговому сочинению (изложению) оценку «незачет» повторно;

1.3. Повторную проверку работ участников, получивших по итоговому сочинению (изложению) оценку «незачет» повторно (при наличии заявления от таких участников).

1.4. Перенести результаты проверки из копий бланков регистрации в оригиналы.

2. Утвердить состав экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), из числа учителей русского языка и литературы, не работающих в 11(12)-х классах в текущем учебном году (Приложение).

3. Начальнику отдела общего и дошкольного образования управления образования (Виниченко):

3.1. Получить у руководителей комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) оригиналы и копии регистрационных бланков и бланков записей 05 декабря 2018 года;



Л. Кучеренко



3.2. Организовать хранение оригиналов и копий регистрационных бланков и бланков записей в месте хранения (сейф управления образования);

3.3. Передать руководителю экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) копии регистрационных бланков и копии бланков записей для проверки и оценивания итоговых сочинений (изложений);

3.4. Получить у руководителя экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) копии регистрационных бланков и копии бланков записей после проверки итоговых сочинений (изложений);

3.5. Принять от руководителя экспертной комиссии копии бланков записей и экспертное заключение повторной проверки (при наличии);

3.6. Обеспечить безопасное хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) не менее месяца с момента его проведения и организовать их уничтожение по истечении этого срока;

3.7. Доставить оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) участников с внесенными в них результатами проверки в РЦОИ для последующей обработки и хранения не позднее 12 декабря 2018 года.

4. Руководителю экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (Зарецкая):

4.1. Перед началом работы экспертов провести инструктаж в соответствии с полученными критериями оценивания итогового сочинения (изложения) не менее 30 минут;

4.2. Выдать каждому эксперту «Памятку для проверки итогового сочинения (изложения)»;

4.3. Ежедневно перед началом работы экспертной комиссии получать и после завершения работы экспертной комиссии сдавать начальнику отдела общего и дошкольного образования (Виниченко) копии регистрационных бланков и копии бланков записей;

4.4. Распределять копии бланков записей между экспертами, исключая возможность проверки экспертами работ обучающихся образовательного учреждения, в котором работает эксперт;

4.5. Организовать проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с федеральными критериями оценивания итогового сочинения (изложения);

4.6. Осуществлять консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;

4.7. Организовать повторную проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с федеральными критериями оценивания (при необходимости);

4.8. Оформлять экспертное заключение повторной проверки и передавать его вместе с копией бланков записи (дополнительных бланков записи) начальнику отдела общего и дошкольного образования (Виниченко) в день окончания проверки.

5. Членам комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения):

5.1. Проверить соблюдение участниками итогового сочинения (изложения) требования «Объем сочинения (изложения)»;

5.2. Осуществить проверку соблюдения участниками требования

«Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»);

5.3. Проверить и оценить итоговые сочинения (изложения) в соответствии с требованиями федеральных документов (каждое сочинение (изложение) участников проверяется одним экспертом один раз);

5.4. Внести результаты проверки итогового сочинения (изложения) в виде оценки «зачет»/«незачет» в копию бланка регистрации;

5.5. Передать копии бланков итогового сочинения (изложения) участников руководителю экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения).

6. Руководителю МБОУ СОШ № 12 ст. Кавказская (Колосова) подготовить 3 аудитории для проверки работ участников сочинения и 1 аудиторию, оборудованную техническими средствами.

7. Техническому специалисту (Котова):

7.1. Подготовить и провести проверку технических средств (ксероксы, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет» и др.);

7.2. Оказывать техническую помощь руководителю и экспертам экспертной комиссии.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений направить членов экспертной группы, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения), в МБОУ СОШ № 12 ст. Кавказская ул.Р.Люксембург,164 в установленные сроки.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



С.Г.Демченко



С. А. Кучеренко



С. А. Кухеренко

Приложение к приказу
управления образования
от 23.11.2017г. № 1059

Состав экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в 2018 – 2019 учебном году.

№п/п	Ф.И.О. учителя	Должность	ОУ
1	Зарецкая Евгения Ивановна	Зам. директора по УВР, председатель комиссии	СОШ №20
2	Ахмерова Светлана Николаевна	заместитель председателя комиссии	СОШ №14
Члены комиссии:			
3	Котова Ирина Васильевна	Зам. директора, технический специалист	СОШ № 12
4	Орсик Юлия Ивановна	Учитель русского языка	СОШ № 1
5	Зенкина Ирина Григорьевна	Учитель русского языка	СОШ № 1
6	Злепко Юлия Николаевна	Учитель русского языка	СОШ № 1
7	Вознюк Наталия Геннадиевна	Учитель русского языка	СОШ № 2.
8	Латышева Евгения Витальевна	Учитель русского языка	
9	Халева Татьяна Ивановна	Учитель русского языка	лицей № 3
10	Бущикова Светлана Анатольевна	Учитель русского языка	
11	Зиновенко Жанна Григорьевна	Учитель русского языка	
12	Белокоз Светлана Константиновна	Учитель русского языка	СОШ № 4
13	Ершова Любовь Борисовна	Учитель русского языка	СОШ № 5
14	Смирнова Анна Владимировна	Учитель русского языка	
15	Пальга Наталья Викторовна	Учитель русского языка	СОШ № 6
16	Москальченко Евгения Евгеньевна	Учитель русского языка	
17	Наконечная Оксана Васильевна	Учитель русского языка	СОШ № 7
18	Лыганова Галина Михайловна	Учитель русского языка	СОШ № 8
19	Пойманова Екатерина Александровна	Учитель русского языка	

20	Красильникова Татьяна Михайловна	Учитель русского языка	СОШ № 11
21	Ган Елена Альбертовна	Учитель русского языка	
22	Ткаленко Юлия Викторовна	Учитель русского языка	
23	Агафонова Елена Юрьевна	Учитель русского языка	СОШ № 13
24	Яковлева Ольга Федоровна	Учитель русского языка	СОШ № 16
25	Цехаева Марина Витальевна	Учитель русского языка	
26	Гусева Алла Алексеевна	Учитель русского языка	
27	Куракина Алина Борисовна	Учитель русского языка	СОШ № 17
28	Шкаева Ольга Александровна	Учитель русского языка	
29	Волкова Яна Сергеевна	Учитель русского языка	СОШ № 18
30	Черныш Людмила Михайловна	Учитель русского языка	СОШ № 19
31	Тонкошкурова Ольга Владимировна	Учитель русского языка	СОШ № 20
32	Чередниченко Ирина Юрьевна	Учитель русского языка	СОШ № 20
33	Прохорова Татьяна Яковлевна	Учитель русского языка	СОШ № 20
34	Лебедь Татьяна Алексеевна	Учитель русского языка	СОШ № 21
35	Самусенко Людмила Юрьевна	Учитель русского языка	СОШ № 44
36	Прийма Наталья Николаевна	Учитель русского языка	
37	Щербина Галина Борисовна	Учитель русского языка	
38	Цыганова Юлия Сергеевна	Учитель русского языка	лицей № 45
39	Межевикина Наталья Александровна	Учитель русского языка	КККК
40	Бреус Людмила Николаевна	Учитель русского языка	← КККК
41	Молченко Яна Александровна	Учитель русского языка	СОШ № 10



Начальник управления образования



С.Г.Демченко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17 ИМЕНИ Г.К. ЖУКОВА ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

«2» сентября 2019 г.

№ 405

О назначении руководителей школьных методических объединений


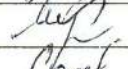
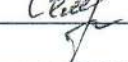
В целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса в 2019-2020 учебном году, активизации работы и повышения профессиональной компетентности педагогов, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать школьные методические объединения классных руководителей на каждой ступени согласно Положению о школьных методических объединениях.
2. Назначить:
 - 2.1. Семину О.П. – руководителем ШМО классных руководителей начальной школы;
 - 2.2. Шкаеву О.А. – руководителем ШМО классных руководителей 5-7 классов;
 - 2.3. Миргородскую А.Ю. – руководителем ШМО классных руководителей 8-11 классов.
3. Руководителям разработать план работы ШМО на 2019-2020 учебный год до 10.09.2019 г.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Гусеву А.А.

Директор МБОУ СОШ № 17 им. Г.К. Жукова

 Т.А. Радионова

С приказом № ___ от 02.09.2019г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	подпись	дата
1	Гусева А.А.		2.09.19г.
2	Миргородская А.Ю.		2.09.19г.
3	Семина О.П.		2.09.19
4	Шкаева О.А.		



